
	<p><i>Colegio Monseñor Bernardo Sánchez</i> <i>Hermanas de Nuestra Señora de la Paz</i> <i>Resolución 7528 del 20 de Nov. de 1998 Nit 830091760</i></p>	
	<p>FORMANDO LIDERES AMBIENTALES PARA LA PAZ</p>	

GUÍA DE TRABAJO para el proceso de RECUPERACIÓN del IV bimestre

INFORMACIÓN GENERAL								GRADO
FECHA	14	11	2025	PERIODO	IV	AREA		10 o
DOCENTE						ASIGNATURA		
ESTUDIANTE								

ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES PARA SUPERAR EL DESEMPEÑO BAJO	
Propósito: Reforzar las competencias digitales, cognitivas y laborales de los estudiantes a través del uso práctico de Microsoft Access, promoviendo la organización, análisis y gestión eficiente de la información. Esta práctica busca que el estudiante desarrolle habilidades aplicables a contextos académicos y profesionales, mejorando su autonomía, precisión y compromiso con el aprendizaje.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	BIBLIOGRAFIA Y/O RECURSOS
<p>Actividad de Nivelación:</p> <p>Los estudiantes deberán crear una base de datos en Microsoft Access en la que apliquen correctamente los siguientes elementos:</p> <p>Propiedades de campo (configuración del tipo de dato y formato adecuado).</p> <p>Relación entre dos o más tablas.</p> <p>Creación de un formulario para el ingreso y visualización de datos.</p> <p>ejemplo de base de datos sugerida:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tema: Control de préstamos de libros. 	

<ul style="list-style-type: none">○ Tabla 1: Estudiantes (Código, Nombre, Grado, Correo).○ Tabla 2: Préstamos (CódigoPréstamo, CódigoEstudiante, Libro, FechaSalida, FechaEntrega).○ Relación: <i>CódigoEstudiante</i> (uno a varios).○ Formulario: Registro de préstamos.	
	FIRMA DEL PADRE O ACUDIENTE
	<hr/> <hr/>

VALORACIÓN DEL PROCESO (Nota máxima de recuperación 3.5)	APROBÓ	NO APROBÓ
	<hr/>	<hr/>
	FIRMA DEL DOCENTE	FIRMA DEL DOCENTE

Estrategia sin firmar (acudiente y docente) no será válida.

OBSERVACIONES:
<hr/>
<hr/>
<hr/>
<hr/>

- *Estrategia sin firmar (acudiente y docente) no será válida.*

INDICACIONES PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO

Abrir Microsoft Access y crear una nueva base de datos con el nombre Nivelación_IVB_NombreApellido.accdb.

Diseñar al menos dos tablas relacionadas entre sí (por ejemplo: Clientes y Pedidos, o Estudiantes y Notas).

En cada tabla, configurar los campos con sus propiedades adecuadas, definiendo tipo de dato, formato, tamaño y valor predeterminado cuando sea necesario.

Establecer la relación entre las tablas a través de un campo común (por ejemplo: ID_Cliente o Código_Estudiante).

Crear un formulario funcional y ordenado que permita ingresar y consultar los datos de manera visual y organizada.

Guardar todos los objetos creados (tablas, relaciones y formularios).

ANEXOS

Criterios de Evaluación:

- Creación y correcto diseño de las tablas.
- Configuración adecuada de las propiedades de campo.
- Establecimiento correcto de la relación entre tablas.
- Elaboración funcional y ordenada del formulario.
- Presentación general, organización y cumplimiento de la actividad.
- Actitud responsable, autonomía y esfuerzo por mejorar su desempeño.